

**FORMAT LAPORAN PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN PUSAT TANGGUNGJAWAB
BAGI PERTENGAHAN SETENGAH TAHUN KEDUA (JULAI SEHINGGA DISEMBER 2021)**

PUSAT TANGGUNGJAWAB: PUSAT ISLAM

Bil.	Janji	Bulan	Menepati Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan		Tidak Menepati Masa/ Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Perkhidmatan
			Jumlah Menepati Masa	% Menepati Masa	Jumlah Tidak Menepati Masa	% Tidak Menepati Masa	
1.	Perkhidmatan kaunter bagi semua urusan dilayan dalam tempoh lima (5) minit	Julai	-	-	-	-	-
		Ogos	-	-	-	-	-
		September	-	-	-	-	-
		Oktober	-	-	-	-	-
		November	-	-	-	-	-
		Disember	-	-	-	-	-
2.	Menganjurkan sekurang-kurangnya sepuluh (10) program berbentuk keislaman dalam setahun.	Julai	3	100%	-	-	3
		Ogos	4	100%	-	-	4
		September	3	100%	-	-	3
		Oktober	3	100%	-	-	3
		November	2	100%	-	-	2
		Disember	-	-	-	-	-
3.	Menganjurkan sekurang-kurangnya sepuluh (10) program pengimarahannya masjid dalam setahun.	Julai	12	100%	-	-	12
		Ogos	17	100%	-	-	17
		September	8	100%	-	-	8
		Oktober	-	-	-	-	-
		November	-	-	-	-	-
		Disember	-	-	-	-	-

Bil.	Janji	Bulan	Menepati Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan		Tidak Menepati Masa/ Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Perkhidmatan
			Jumlah Menepati Masa	% Menepati Masa	Jumlah Tidak Menepati Masa	% Tidak Menepati Masa	
4.	Memastikan kelulusan permohonan aktiviti pelajar dan kakitangan dilakukan dalam tempoh 14 hari bekerja setelah permohonan lengkap diterima.	Julai	-	-	-	-	-
		Ogos	-	-	-	-	-
		September	-	-	-	-	-
		Oktober	5	100%	-	-	5
		November	-	-	-	-	-
		Disember	1	-	-	-	1
5.	Memberi maklum balas dalam tempoh tiga (3) hari bekerja bagi keperluan khidmat nasihat kepada warga universiti.	Julai	3	100%	-	-	3
		Ogos	-	-	-	-	-
		September	-	-	-	-	-
		Oktober	3	100%	-	-	3
		November	-	-	-	-	-
		Disember	-	-	-	-	-
6.	Memastikan permohonan fasiliti dan peralatan Pusat Islam diluluskan dalam tempoh tiga (3) hari bekerja.	Julai	-	-	-	-	-
		Ogos	-	-	-	-	-
		September	-	-	-	-	-
		Oktober	-	-	-	-	-
		November	-	-	-	-	-
		Disember	-	-	-	-	-
7.	Memastikan permohonan khidmat bacaan doa rasmi, bacaan yasin dan tahlil serta tazkirah diluluskan dalam tempoh tiga (3) hari bekerja.	Julai	1	100%	-	-	1
		Ogos	-	-	-	-	-
		September	2	100%	-	-	2
		Oktober	3	100%	-	-	3
		November	2	100%	-	-	2
		Disember	2	100%	-	-	2

Bil.	Janji	Bulan	Menepati Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan		Tidak Menepati Masa/ Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Perkhidmatan Pelanggan
			Jumlah Menepati Masa	% Menepati Masa	Jumlah Tidak Menepati Masa	% Tidak Menepati Masa	
8.	Maklum balas kepada pengadu perlu dibuat dalam tempoh satu (1) hari bekerja untuk memberitahu bahawa aduan mereka telah diambil perhatian dan akan diselesaikan.	Julai	2	100%	-	-	2
		Ogos	3	100%	-	-	3
		September	4	100%	-	-	4
		Oktober	2	100%	-	-	2
		November	5	100%	-	-	5
		Disember	6	85.7%	1	14.3%	7

Disediakan oleh:



Tandatangan & Cop Jawatan

Tarikh: 20/1/2022

Bazliah Binti Ahmad Mahmud
Pegawai Hal Ehwal Islam (S44)
Pusat Islam, Jabatan Canselor
Universiti Pendidikan Sultan Idris

Disemak & Diluluskan oleh:



Tandatangan & Cop Jawatan

Tarikh: 21/1/22

MUHAMMAD TARMIZI BIN ABD RAHMAN
Pegarah
Pusat Islam, Jabatan Canselor
Universiti Pendidikan Sultan Idris