



FORMAT LAPORAN PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN PUSAT TANGGUNGJAWAB
BAGI SETENGAH TAHUN PERTAMA (JANUARI SEHINGGA JUN 2022)

PUSAT TANGGUNGJAWAB: PUSAT ISLAM

Bil.	Janji	Bulan	Menepati Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan		Tidak Menepati Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Perkhidmatan
			Jumlah Menepati Masa	% Menepati Masa	Jumlah Tidak Menepati Masa	% Tidak Menepati Masa	
1.	Perkhidmatan kaunter bagi semua urusan dilayan dalam tempoh lima (5) minit	Januari	-	-	-	-	-
		Februari	-	-	-	-	-
		Mac	-	-	-	-	-
		April	-	-	-	-	-
		Mei	-	-	-	-	-
		Jun	-	-	-	-	-
2.	Menganjurkan sekurang-kurangnya sepuluh (10) program berbentuk keislaman dalam setahun.	Januari	4	100%	-	-	4
		Februari	1	100%	-	-	1
		Mac	3	100%	-	-	3
		April	1	100%	-	-	1
		Mei	-	-	-	-	-
		Jun	1	100%	-	-	1
3.	Menganjurkan sekurang-kurangnya sepuluh (10) program pengimaran masjid dalam setahun.	Januari	6	100%	-	-	6
		Februari	3	100%	-	-	3
		Mac	7	100%	-	-	7
		April	4	100%	-	-	4
		Mei	7	100%	-	-	7
		Jun	7	100%	-	-	7

Bil.	Janji	Bulan	Menepati Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan		Tidak Menepati Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Perkhidmatan
			Jumlah Menepati Masa	% Menepati Masa	Jumlah Tidak Menepati Masa	% Tidak Menepati Masa	
4.	Memastikan kelulusan permohonan aktiviti pelajar dan kakitangan dilakukan dalam tempoh 14 hari bekerja setelah permohonan lengkap diterima.	Januari	1	100%	-	-	1
		Februari	-	-	-	-	-
		Mac	-	-	-	-	-
		April	1	100%	-	-	1
		Mei	-	-	-	-	-
		Jun	2	100%	-	-	2
5.	Memberi maklum balas dalam tempoh tiga (3) hari bekerja bagi keperluan khidmat nasihat kepada warga universiti.	Januari	1	100%	-	-	1
		Februari	3	100%	-	-	3
		Mac	1	100%	-	-	1
		April	4	100%	-	-	4
		Mei	5	100%	-	-	5
		Jun	-	-	-	-	-
6.	Memastikan permohonan fasiliti dan peralatan Pusat Islam diluluskan dalam tempoh tiga (3) hari bekerja.	Januari	-	-	-	-	-
		Februari	-	-	-	-	-
		Mac	-	-	-	-	-
		April	1	100%	-	-	1
		Mei	-	-	-	-	-
		Jun	2	100%	-	-	2
7.	Memastikan permohonan khidmat bacaan doa rasmi, bacaan Yasin dan tahlil serta tazkirah diluluskan dalam tempoh(3) hari bekerja.	Januari	-	-	-	-	-
		Februari	2	100%	-	-	2
		Mac	6	100%	-	-	6
		April	2	100%	-	-	2
		Mei	-	-	-	-	-
		Jun	3	100%	-	-	3

Bil.	Janji	Bulan	Menepati Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan		Tidak Menepati Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Perkhidmatan
			Jumlah Menepati Masa	% Menepati Masa	Jumlah Tidak Menepati Masa	% Tidak Menepati Masa	
8.	Maklum balas kepada pengadu perlu dibuat dalam tempoh satu (1) hari bekerja untuk memberitahu bahawa aduan mereka telah diambil perhatian dan akan diselesaikan.	Januari	-	-	-	-	-
		Februari	-	-	-	-	-
		Mac	-	-	-	-	-
		April	-	-	-	-	-
		Mei	-	-	-	-	-
		Jun	-	-	-	-	-

Disediakan oleh:

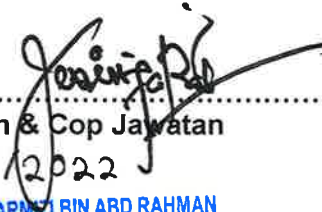


Tandatangan & Cop Jawatan

Tarikh: 5/8/2022

Bazliah Binti Ahmad Mahmud
Pegawai Hal Ehwal Islam (S44)
Pusat Islam, Jabatan Canselor
Universiti Pendidikan Sultan Idris

Disemak & Diluluskan oleh:



Tandatangan & Cop Jawatan

Tarikh 8/8/2022

MUHAMMAD TARMIZI BIN ABD RAHMAN
Pengarah
Pusat Islam, Jabatan Canselor
Universiti Pendidikan Sultan Idris